

Liebe Studierende, liebe Mitarbeiter,

durch die Zugehörigkeit zur SRH Hochschule haben Sie die Möglichkeit während dieser Dauer kostenfrei eine aktuelle Version von Microsoft Office herunterzuladen und auf insgesamt bis zu 5 Geräten zu installieren.

Um die Installationsdatei zu erhalten, gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Öffnen Sie in einem aktuellen Browser (Internet Explorer, Chrome, Safari, etc.) die Webseite und geben Sie eine der folgenden Anmeldedaten ein:
 - **Studierende**: Matrikelnummer@stud.hochschule-heidelberg.de + Ihr Kennwort
 - **Mitarbeiter**: Benutzerkürzel@edu.srh.de + Ihr Kennwort
2. Nach der Eingabe des Benutzernamens kann es zu einer Umleitung auf die Login-Seite der Hochschule kommen, sodass Sie dort Ihr Kennwort eingeben müssen
3. Auf der Startseite von O365 finden Sie im rechten oberen Teil die Möglichkeit die Option auf „Office (2016) installieren“ zu klicken, in der jeweils aktuellen Version (vgl. Screenshot)



4. Durch einen Klick auf „Office 2016 installieren“ sollte die für Ihr Betriebssystem (i.d.R. Windows oder Macintosh) passende Version heruntergeladen werden. Sollten Sie dennoch eine andere Version benötigen, können Sie diese durch einen Klick auf „Andere Installationen“ auswählen.
5. Bitte beachten Sie, dass die Installationsdatei auf dem Computer heruntergeladen werden sollte, auf welchem sie auch installiert wird.
6. Durch einen Doppelklick auf die heruntergeladene Datei wird Office installiert, bitte folgen Sie den dortigen Installationshinweisen.
7. Da bei der Installation von Office mind. 1GB an Daten der einzelnen Programme heruntergeladen wird, empfiehlt es sich die Installation nicht über ein ggf. langsames mobiles Netz, sondern eher aus dem WLAN oder der kabelgebundenen Internetverbindung durchzuführen.
8. Sollten Sie weitere Hilfe bei der Installation von Microsoft Office auf Ihren privaten Geräten benötigen, wenden Sie sich bitte an den Support von Microsoft unter <https://support.office.com/>